

16PROC005547634 2016-12-09



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
4<sup>η</sup> Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
«ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»  
(Εθν. Αντίστασης 161 Τ.Κ. 55134- ΘΕΣ/ΝΙΚΗ)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 9/12/2016

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ:

Τηλέφωνο: 2313 304464-3  
Φαξ: 2313 304452  
Πληροφορίες: Κατσάνα Κατερίνα,  
Παμπουκίδης Ν.  
E-mail: [promagpavlos@outlook.com](mailto:promagpavlos@outlook.com)

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 2016-024/ΣΠ

Συνοπτικός διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με υπηρεσίες ταχυμεταφορών, (CPV: 64121200-2), για την ετήσια κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», προϋπολογισθείσας δαπάνης 4.920,00€ συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2014.

Αντικείμενο του διαγωνισμού - συνοπτικά στοιχεία

## 16PROC005547634 2016-12-09

Είδος διαγωνισμού:	Συνοπτικός
Κριτήριο κατακύρωσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής
Χρόνος διενέργειας:	Ημερομηνία: 13/01/2017
	Ημέρα: Παρασκευή
	Ώρα: 10:00 π.μ.
Τόπος διενέργειας:	Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134, Θεσσαλονίκη
Περιγραφή έργου:	Ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την υπηρεσία παράδοσης δεμάτων στο Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»
Κωδικός CPV:	64121200-2
Προϋπολογιζόμενη δαπάνη:	€3.967,74 άνευ Φ.Π.Α.
	€4.920,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
Χρόνος παροχής υπηρεσιών	Ένα (1) έτος. Το Νοσοκομείο διατηρεί μονομερές δικαίωμα τρίμηνης παράτασης, κατόπιν αποφάσεως του αρμοδίου οργάνου του
Κρατήσεις επί της τιμής των ειδών:	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
Φόρος εισοδήματος:	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 και του Ν. 4172/2013, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα των Ε.Κ.:	Δεν απαιτείται
Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	9/12/2016
Τόπος υποβολής προσφορών:	Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ - Γραφείο Προμηθειών
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	12-01-2017 - Ώρα: 15:00 μ.μ.

Το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», έχοντας υπόψη:

**Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:**

1.1. Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.

## 16PROC005547634 2016-12-09

- 1.2. Του Ν. 3527/2007 «Κύρωση Συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
- 1.3. Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- 1.4. Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
- 1.5. Του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ.19/Α/95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2323/95(Φ.Ε.Κ.145 /Α/95) « Υπαίθριο Εμπόριο και άλλες Διατάξεις».
- 1.6. Του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007).
- 1.7. Το Ν. 2362/95 άρθρο 83 παρ. 1 που αφορά στην σύναψη δημοσίων συμβάσεων, όπου ορίζονται τα όρια των διαγωνισμών.
- 1.8. Του Ν. 3846/2010 (ΦΕΚ Α' 66/11.05.2010), «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 24.
- 1.9. Του Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από Διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 194/22-11-10)
- 1.10. Του Ν. 4250/2014, «Διοικητικές απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 74/26.03.2014), άρθρο 1.
- 1.11. Του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 160/8-8-2014) όπως ισχύει σήμερα
- 1.12. Του Ν.4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή) στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ, 2014/25/ΕΕ και 2007/66/ΕΚ)

**Β. Τις αποφάσεις - έγγραφα:**

1. Η υπ' αριθμ. 3261/4-12-2014 ΚΥΑ (ΦΕΚ 5804/4-12-2014 'τ. 'β) έγκρισης του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών των εποπτευόμενων φορέων αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας (άρθρο 9 παρ. 1 Ν.3580/2007) έτους 2014
2. Η υπ' αριθμ. Β12/14<sup>Η</sup> ΣΥΝ/23-5-2016 (ΑΔΑ: 7ΤΑΜ46906Ι-8ΣΩ) απόφαση Δ.Σ. του Νοσοκομείου αναφορικά με την έγκριση τροποποίησης του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας 2014, πιστώσεις 2014-2015
3. Το υπ' αριθμ. 4950/5-10-2016 έγγραφο της Επιτροπής προμηθειών Υγείας με το οποίο διαβιβάστηκε το απόσπασμα πρακτικού της υπ' αριθμ. 89/16-9-2016 συνεδρίαση της ΕΠΥ (θέμα 1<sup>ο</sup>) σχετικά με την έγκριση της τροποποίησης του Π.Π.Υ.Υ. 2014
4. Η υπ' αριθμ. 421/24-3-2015 (ΑΔΑ: ΨΩΗΚΟΡ10-ΔΜ3) Απόφαση του Διοικητή της 4<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ Μακεδονίας και Θράκης, αναφορικά με τον ορισμό των Φορέων Διενέργειας των διαγωνισμών του ΠΠΥΦΥ 2014.
5. Την υπ' αριθμ. 570/20-05-2016 (ΑΔΑ: 7ΨΕΣ46906Ι-ΛΞΕ) Πράξη Διοικητή περί ορισμού επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών αναφορικά με την εν λόγω υπηρεσία
6. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 11008/14-09-2016 πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών της αρμόδιας επιτροπής
7. Η υπ' αριθμ. Β30/09-11-2016 απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: 7Ε9Τ46906Ι-ΜΡ3) με την οποία εγκρίθηκε το ως άνω πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών καθώς και η διενέργεια του εν λόγω μειοδοτικού διαγωνισμού

## 16PROC005547634 2016-12-09

8. Την υπ' αριθμ. 1361/7-12-2016 (ΑΔΑ:Ω0ΘΣ46906Ι-ΙΟΕ) απόφαση ανάληψης δέσμευσης

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

συνοπτικό διαγωνισμό σχετικά με την ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με υπηρεσίες παράδοσης δεμάτων, για την ετήσια κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» προϋπολογισθείσας δαπάνης 4.920,00€ συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2014, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους γενικούς όρους της παρούσας.

## 1. Τόπος - χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Τόπος υποβολής προσφορών	Καταληκτική Ημερομηνία υποβολής προσφορών	Τόπος διενέργειας διαγωνισμού	Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού
Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	12-01-2017 Ώρα: 15:00 μ.μ.	Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ (Τμήμα Προμηθειών)	13-01-2017 Ώρα: 10:00 π.μ.

Δεκτές γίνονται προσφορές που υποβάλλονται για το σύνολο της υπό ανάθεσης υπηρεσίας

Προσφορές που υποβάλλονται για την κάλυψη μόνο μέρος των απαιτήσεων της πρόσκλησης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από το νοσοκομείο.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης.

3. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Μέρος Α': Γενικοί όροι

Μέρος Β': Αντικείμενο - περιγραφή έργου

Μέρος Γ: Πίνακας οικονομικής προσφοράς - Πίνακες Συμμόρφωσης

## Μέρος Α': Γενικοί όροι

A.1. Ορισμοί και γενικές πληροφορίες

# 16PROC005547634 2016-12-09

## Άρθρο 1. Αντικείμενο της διακήρυξης

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα παρέχει υπηρεσίες παράδοσης δεμάτων στο Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης €4.920,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης (βλ. Μέρος Β΄), με κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση που θα προκύψει με τους ίδιους όρους(τεχνικούς, οικονομικούς κ.τ.λ.). Σε κάθε περίπτωση η διάρκεια της σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις μήνες. Στην περίπτωση αυτή της λύσης της σύμβασης, δεν επιφέρεται περαιτέρω αξίωση από τον ανάδοχο.

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την ανάδειξη του αναδόχου, ορίζονται στο Μέρος Β΄ «Αντικείμενο - Περιγραφή υπηρεσίας» της παρούσας διακήρυξης.

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής. Η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του υπό ανάθεση έργου, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις του αναδόχου. Σε περίπτωση ισοτιμίας, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των υποψηφίων, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν.4412/2016.

Η τιμή για το σύνολο του υπό ανάθεση έργου θα δίνεται χωρίς το Φ.Π.Α., το οποίο και βαρύνει το Νοσοκομείο. Αν στην τιμή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., αυτό θα πρέπει να αναφέρεται ρητά.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το αποτέλεσμα της διαγωνιστικής διαδικασίας, να αιτηθεί βελτίωση της προσφοράς του επικρατέστερου αναδόχου, να ματαιώσει οριστικά τη διαδικασία, ή να την επαναλάβει, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση του αναδόχου και των λοιπών υποψηφίων που έλαβαν μέρος.

Η εν λόγω υπηρεσία θα βαρύνει τον ΚΑΕ του προϋπολογισμού του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» 0831.

## Άρθρο 2. Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

Αναθέτουσα αρχή είναι το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

Διεύθυνση αναθέτουσας αρχής: Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134

Τηλέφωνο: 2313 304464 -3-1 (Τμήμα Προμηθειών)

E-mail: promagpravlos@outlook.com

Πληροφορίες: κ.κ. Κατσάνα Αικ., Παμπουκίδης Ν.

## A.2. Νομικό πλαίσιο και γενικές αρχές

### Άρθρο 3. Ισχύουσα νομοθεσία

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής για την προκήρυξή του.

## 16PROC005547634 2016-12-09

**Άρθρο 4. Ενστάσεις - προσφυγές**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο. (άρθρο 127,Ν.4412/2016)

**Άρθρο 5. Αποστολή της προκήρυξης - δημοσιότητα - Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού**

Ολόκληρο το κείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) <http://www.agpavlos.gr./ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ>. Επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκέπτονται την ως άνω ιστοσελίδα του Νοσοκομείου σε τακτά χρονικά διαστήματα για να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής. Επίσης η παρούσα διακήρυξη, έχει αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - Πρόγραμμα Διαύγεια <http://et.diavgeia.gov.gr>, καθώς και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

**Άρθρο 6. Χρόνος - τόπος διενέργειας διαγωνισμού**

Η αποσφράγιση των προσφορών για την προαναφερόμενη προμήθεια θα διενεργηθεί την **Παρασκευή 13 Ιανουαρίου 2017 και ώρα 10:00 π.μ.** στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου από την αρμόδια επιτροπή

**Άρθρο 7. Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) Κράτος - μέλος της Ένωσης,
- β) Κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ΕΟΧ
- γ) Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου

# 16PROC005547634 2016-12-09

και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση και εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

## A.3. Στοιχεία προσφορών

### **Άρθρο 8. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές είναι δυνατό:

- I. να υποβάλλονται στο γραφείο της γραμματείας (πρωτόκολλο) του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι και την **Πέμπτη 12 Ιανουαρίου 2017 και ώρα 15:00**
- II. να αποστέλλονται στη διεύθυνση του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» (Εθνικής Αντίστασης 161, 55134, Θεσσαλονίκη) στο γραφείο της γραμματείας (πρωτόκολλο), με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού) ήτοι μέχρι και την **Πέμπτη 12 Ιανουαρίου 2017 και ώρα 15:00**

Η προσφορά θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

**Φάκελος προσφοράς για το συνοπτικό διαγωνισμό «Υπηρεσίες Παράδοσης Δεμάτων» CPV: 64121200-2, για την ετήσια κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Θ. «Άγιος Παύλος» συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 4.920,00€ συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2014.» με αριθ. διακ. 2016-24/ΣΠ (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς: 12/01/2017)**  
*«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».*

Η αναθέτουσα αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες

### **Άρθρο 9. Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

# 16PROC005547634 2016-12-09

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της.

## Άρθρο 10. Εναλλακτικές προσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών

## Άρθρο 11. Αντιπροσφορές

Στους διαγωνισμούς δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες

## Άρθρο 12. Μερική υποβολή προσφορών

Προσφορές για την υλοποίηση μέρους της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας δε γίνονται δεκτές

## Άρθρο 13. Τρόπος σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Εφόσον τα δημόσια ή ιδιωτικά έγγραφα που υποβάλλονται με την προσφορά δεν είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, συνυποβάλλεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Η κάθε σελίδα θα πρέπει να μονογράφεται από τον υποψήφιο ανάδοχο και να φέρει συνεχή αρίθμηση.

2. Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό
- Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο του διαγωνισμού
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών
- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, δ/νση, τηλ, φαξ, e-mail).

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

3.2. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.3. Τα οικονομικά στοιχεία, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

**Προσοχή:** Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.



## 16PROC005547634 2016-12-09

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου τους να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην ελληνική και που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.

5. Ο υποψήφιος ανάδοχος /προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

6. Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος/προμηθευτής θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή την απόκλιση των υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της διακήρυξης.

7. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς.

8. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Επίσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν (άρθρο 102, Ν.4412/2016)

9. Ο συμμετέχων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπρόθεσμα ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή εφόσον την έχει ασκήσει αλλά αυτή απορρίφθηκε, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της διακήρυξης.

10. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, και τίθεται στην κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

**Σημείωση: Προς διευκόλυνση του έργου της επιτροπής αξιολόγησης αλλά και του τμήματος προμηθειών κατά την υπογραφή των συμβάσεων το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς να υποβληθεί και σε ηλεκτρονικό αρχείο (CD) μορφής .doc ή .xls ή .pdf αντιγράψιμο, το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς**

Άρθρο 14. Περιεχόμενα υποφακέλων

## 16PROC005547634 2016-12-09

**Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά συμμετοχής:

1. **Ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α΄75)**, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω υποψήφιος πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
  - μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παράγρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
  - αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης
  - δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση υπηρεσιών του δημοσίου,
  - δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου
  - δεν τελεί σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς μετά απο δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ
  - δεν αποκλείστηκε τελεσίδικα από δημόσια υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές τους υποχρεώσεις
  - η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση
  - τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή
  - παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της αναθέτουσας αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού
  - συμμετέχει με μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού
  - είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), με αναφορά σε όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλονται εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης
2. **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού
3. **Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α΄**, του Ν.4412/2016, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό

## 16PROC005547634 2016-12-09

4. Πιστοποιητικό εκπροσώπησης, αν ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετέχει με αντιπρόσωπό του.

Διευκρινίζεται ότι:

- Δικαιολογητικά / έγγραφα που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, όπου απαιτούνται από την παρούσα πρόσκληση ή υποβάλλονται συμπληρωματικά από τον συμμετέχοντα.
- Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά πρέπει να κατατίθενται σε πρωτότυπη μορφή ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες ή τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.
- Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού των συμμετεχόντων από τον διαγωνισμό
- Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το συμμετέχοντα ή από το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και φέρει ημερομηνία εντός των 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ (Ν. 4250/2014, άρθρο 1)
- Το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» έχει δικαίωμα να ελέγξει με κάθε νόμιμο τρόπο την αλήθεια της ως άνω δήλωσης

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τα ακόλουθα πρόσωπα:

- αν πρόκειται για Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης (στο εξής Ε.Π.Ε.), Ομόρρυθμη εταιρία (στο εξής Ο.Ε.) και Ετερόρρυθμη Εταιρία (στο εξής Ε.Ε.) από τους διαχειριστές.
- αν πρόκειται για Ανώνυμη Εταιρία (στο εξής Α.Ε.) από τον Πρόεδρο ή από το Διευθύνοντα Σύμβουλο.

Προς απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης απαιτείται η προσκόμιση των κάτωθι νομιμοποιητικών εγγράφων:

Προς απόδειξη της ιδιότητας του διαχειριστή, του προέδρου και του διευθύνοντα συμβούλου απαιτείται η προσκόμιση των κάτωθι:

**A) Αν το νομικό πρόσωπο έχει τη μορφή της Α.Ε. και της Ε.Π.Ε., τότε οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να συνοδεύονται με ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρίας στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα του προέδρου και διευθύνοντα συμβούλου.**

**B) Αν το νομικό πρόσωπο έχει τη μορφή προσωπικής εταιρίας, δηλαδή Ο.Ε. & Ε.Ε., τότε οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει συνοδεύονται με επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρίας (καταστατικό) στο οποίο αναγράφεται το όνομα του διαχειριστή.**

Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ (Ν. 4250/2014, άρθρο 1)

## 16PROC005547634 2016-12-09

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά πρέπει να κατατίθενται επί ποινή απόρριψης, σε πρωτότυπη μορφή ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες ή τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά, η προσφορά δεν αξιολογείται και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### Φάκελος τεχνικής προσφοράς

Στο σφραγισμένο φάκελο με τον τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνονται:

- Η Τεχνική Περιγραφή του υποψήφιου αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται όλα τα έγγραφα ή δικαιολογητικά τα οποία τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του υποψήφιου αναδόχου και αποδεικνύουν τη δυνατότητά του να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση υπηρεσίας (αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές βρίσκονται στο ΜΕΡΟΣ Β της παρούσας πρόσκλησης)
- Ο πίνακας συμμόρφωσης συμπληρωμένος υπόδειγμα του οποίου βρίσκεται στο ΜΕΡΟΣ Γ της παρούσας πρόσκλησης.

**Προσοχή:** Οι πίνακες συμμόρφωσης θα πρέπει να συμπληρώνονται βάσει των ακόλουθων οδηγιών:

1. Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ» περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά. Επειδή η απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής, η αρμόδια επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης εξετάζοντας την αντίστοιχη παραπομπή στην τεχνική προσφορά ή στα προσκομισθέντα φυλλάδια, πιστοποιητικά, πτυχία, βεβαιώσεις, άδειες, εκθέσεις, υπεύθυνες δηλώσεις ή άλλα έγγραφα που αποδεικνύουν τη συμφωνία των τεχνικών προδιαγραφών με τις τεχνικές προσφορές
3. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε σημείο της τεχνικής προσφοράς (π.χ. βλ. σελίδα 1 παράγραφος 2 της προσφοράς)

### Φάκελος οικονομικής προσφοράς

Ο σφραγισμένος φάκελος με τον τίτλο «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία, δηλαδή θα πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς που υπάρχει στο ΜΕΡΟΣ Γ της παρούσας διακήρυξης. Κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από τις αντίστοιχες τιμές του Παρατηρητηρίου Τιμών. (Ν. 3918/2011 άρθρο 13, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 4052/2012 άρθρο 14). Προκειμένου να γίνει η σύγκριση των οικονομικών προσφορών με αυτές του Παρατηρητηρίου, θα πρέπει οι υποψήφιοι στην οικονομική τους προσφορά να αναγράφουν, εκτός από την τιμή του προσφερόμενου είδους/υπηρεσίας, την παράγραφο και την τιμή με τα οποία αυτό έχει καταχωρηθεί στο παρατηρητήριο τιμών. Στην περίπτωση που το προσφερόμενο είδος/υπηρεσία δεν εντάσσεται στο Παρατηρητήριο τιμών αυτό θα πρέπει να αναγράφεται ρητά στην οικονομική

## 16PROC005547634 2016-12-09

προσφορά. Η σύγκριση των οικονομικών προσφορών θα γίνει με αυτές του Παρατηρητηρίου τιμών που θα ισχύουν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις κατά τα ανωτέρω παραδεκτές τιμές απορρίπτονται (Ν. 3918/2011 άρθρο 13).

Η τιμή για την υπηρεσία θα δίνεται χωρίς το Φ.Π.Α., το οποίο και βαρύνει το νοσοκομείο. Αν στην τιμή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., αυτό θα πρέπει να αναφέρεται ρητά.

### Άρθρο 15. Τιμές προσφορών - νόμισμα

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από το Φ.Π.Α.

3. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δε δικαιούνται κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

### Άρθρο 16. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση από την επιτροπή που θα οριστεί με Πράξη Δ/ΤΗ του Νοσοκομείου.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα, και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση.

Η Επιτροπή αριθμεί, αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών και μονογράφει ανά φύλλο το περιεχόμενό τους. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους προς τους όρους της παρούσας.

Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τις τεχνικές προσφορές και αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές. Η επιτροπή του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο προτείνει την απόρριψη των προσφορών που δεν πληρούν τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και την κατακύρωση της προσφοράς με την χαμηλότερη τιμή. Η απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα διενέργειας κοινοποιείται στους συμμετέχοντες

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

### Άρθρο 17. Αξιολόγηση προσφορών

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής και η κατακύρωση γίνεται τελικά στον ανάδοχο με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις του αναδόχου. Σε περίπτωση ισοτιμίας μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση

## 16PROC005547634 2016-12-09

γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των υποψηφίων, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν.4412/2016.

### **Άρθρο 18. Κατακύρωση του διαγωνισμού**

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον ανάδοχο, η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

### **Άρθρο 19. Δικαίωμα ματαίωσης**

Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού

β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης

### **Άρθρο 20. Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης**

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή συμμετέχοντα. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η σύμβαση που θα προκύψει θα είναι χρονικής διάρκειας ενός (1) έτους. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση που θα προκύψει με τους ίδιους όρους(τεχνικούς, οικονομικούς κ.τ.λ.). Σε κάθε περίπτωση η διάρκεια της σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις μήνες. Η σύμβαση θα λυθεί αυτόματα, σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης που θα απορρέει από μια Κεντρική Αρχή Αγορών. Στην περίπτωση αυτή της λύσης της σύμβασης, δεν επιφέρεται περαιτέρω αξίωση από τον ανάδοχο.

### **Άρθρο 21. Διοικητικές προσφυγές - ένδικα μέσα**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν.4412/2016

### **Άρθρο 22. Εγγυήσεις**

Εγγυητική συμμετοχής δεν απαιτείται. Ο ανάδοχος όμως οφείλει κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Το ύψος της θα ισούται με το 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

## 16PROC005547634 2016-12-09

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, επιστρέφεται μετά τη λήξη της ισχύος της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης θα πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον δεκαέξι (16) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση δικαιούχο. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Για όσα δε διευκρινίζονται στο παρόν άρθρο ισχύουν όσα προβλέπονται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

### Άρθρο 23. Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

- 1) Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
- 2) Με την ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκτελεί τους όρους της σύμβασης.
- 3) Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν οι όροι της σύμβασης δεν εκτελούνται λόγω της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας.
- 4) Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:
  - I. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
  - II. Ανάθεση του έργου στο συμμετέχοντα με την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση του έργου κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται αφενός με βάση κάθε στοιχείο κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου και αφετέρου με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών

### Άρθρο 24. Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις

Η πληρωμή της αξίας της ανάθεσης θα γίνει για το 100% της αξίας της, εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του εκάστοτε μηνιαίου τιμολογίου παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ138/Α/5-6-2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» και βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων καθώς και την

## 16PROC005547634 2016-12-09

ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.).

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του ανάδοχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

### Άρθρο 25. Εγγυητική ευθύνη

Ο ανάδοχος εγγυάται προς την αναθέτουσα αρχή ότι το υπό ανάθεση έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της σύμβασης και της διακήρυξης.

### Άρθρο 26. Σύμβαση

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Η προμήθεια που αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης
- Την τιμή
- Τον τόπο, τρόπο και χρόνο της υλοποίησης της σύμβασης
- Τις τεχνικές προδιαγραφές της υπό ανάθεσης υπηρεσίας
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- Τον τόπο και χρόνο πληρωμής

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης εκτός κατάδελων ασφαλμάτων ή παραδρομών.

### Άρθρο 27. Εκχωρήσεις - μεταβιβάσεις

Ο ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ' αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής.

Κατ' εξαίρεση ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της αναθέτουσας αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος,



## 16PROC005547634 2016-12-09

με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

### Άρθρο 28. Υποχρεώσεις ασφάλισης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της αναθέτουσας αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της ανάθεσης, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

### Άρθρο 29. Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της αναθέτουσας αρχής ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της σύμβασης ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση. Επίσης, υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρεί την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την ανάθεση της υπηρεσίας χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή και δεν τη δεσμεύει με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

### Άρθρο 30. Εφαρμοστέο δίκαιο

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή με αφορμή αυτή, η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Θεσσαλονίκη.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ  
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΑΤΕΡΝΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

16PROC005547634 2016-12-09

Μsc Ιατρικής Φυσικής  
ΜSc Διοίκησης Μονάδων Υγείας**ΜΕΡΟΣ Β**  
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Ο ανάδοχος του έργου αναλαμβάνει τη μεταφορά των αντικειμένων των πελατών της (αποστολέων) από το σημείο παραλαβής ή κατάθεσής τους μέχρι το σημείο επίδοσής τους (η επίδοση θα γίνεται στον ίδιο τον παραλήπτη ή σε όποιον άλλο βρεθεί στη διεύθυνση αυτού) με τη μέγιστη δυνατή ταχύτητα και ασφάλεια, σύμφωνα με τους παρόντες όρους και με αντάλλαγμα που ορίζεται στη συναφθείσα σύμβαση.

Η υπηρεσία ταχυμεταφοράς θα παραλαμβάνει καθημερινά ή μετά από τηλεφωνική κλήση από το εκάστοτε τμήμα - γραφείο από την έδρα της υπηρεσίας (Γ.Ν.Θ ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ), εντός της ημέρας, τα προς αποστολή αντικείμενα, έναντι απόδειξης και για την εξυπηρέτηση αυστηρά υπηρεσιακών αναγκών.

- 1 Επίσης ο ανάδοχος του έργου θα πρέπει:
  1. Να είναι εγγεγραμμένος στα Μητρώα της ΕΕΤΤ (Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων)
  2. Να έχει δίκτυο καταστημάτων ή αποκλειστικούς αντιπροσώπους πανελλαδικά ή τουλάχιστον στις πρωτεύουσες των νομών όλης της χώρας και προς απόδειξη της ύπαρξης του σχετικού δικτύου απαιτείται η κατάθεση πίνακα των καταστημάτων και αντιπροσώπων που υπάρχουν σε όλη την επικράτεια.
  3. Να ανταποκρίνεται αυθημερόν στις κλήσεις για αποστολή ειδών και αλληλογραφίας.
  4. Να μην χρεώνει χιλιομετρικές επιβαρύνσεις σε κανένα προορισμό της Ελλάδος.
  5. Να παρέχει μηχανογραφικό/ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης της διακινούμενης αλληλογραφίας.
  6. Να παρέχει ασφαλιστική κάλυψη για απώλεια ή καταστροφή των διακινούμενων.
  7. Να προσφέρει ανώτερο χρόνο παράδοσης για τα αντικείμενα εντός του Νομού της έδρας του Νοσοκομείου πέντε (5) ώρες μετά το χρόνο παραλαβής από την Υπηρεσία.
  8. Να προσφέρει ανώτερο χρόνο παράδοσης για την υπόλοιπη Ελλάδα την επόμενη εργάσιμη ημέρα.
  9. Να προσφέρει ανώτερο χρόνο παράδοσης για τις δυσπρόσιτες και τις νησιωτικές περιοχές της Ελλάδας τρεις ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής του αντικειμένου από την έδρα του Νοσοκομείου.
  10. Να λειτουργεί τηλεφωνικό κέντρο τουλάχιστον 08:00-20:00 καθημερινά.
  11. Να επιστρέφει άμεσα και το ανώτερο με την αντίστοιχη χρέωση αποστολής, στην υπηρεσία, την αλληλογραφία που δεν παραδίδεται στους παραλήπτες,

## 16PROC005547634 2016-12-09

συμπληρώνοντας ένδειξη επί του φακέλου στην οποία θα αναγράφεται η κατ' εκτίμηση αιτία επιστροφής (αλλαγή δ/νσης, άγνωστος παραλήπτης κλπ.).

12. Να επισυνάπτει στο σχετικό τιμολόγιο, σε μηνιαία βάση, συνοπτική και αναλυτική κατάσταση, στην οποία θα αναγράφεται ευκρινώς η ημερομηνία παραλαβής, ο παραλήπτης, ο τόπος προορισμού και το βάρος κάθε αντικειμένου και από την οποία θα προκύπτει το συνολικό ποσό του τιμολογίου.
13. Να διαθέτει πιστοποιητικό ISO ή αντίστοιχό του.

**ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Το Νοσοκομείο θα εγγυάται ότι είναι κύριος ή νόμιμος κάτοχος των παραδοθέντων για αποστολή αντικειμένων ή εκπρόσωπος του κυρίου ή του νομίμου κατόχου των εν λόγω αντικειμένων.

Κάθε αποστολή θα συνοδεύεται από Συνοδευτικό Ταχυμεταφοράς, το οποίο θα φέρει μοναδικό αριθμό και γραμμικό κώδικα, καθώς και όλα τα στοιχεία της συγκεκριμένης αποστολής (στοιχεία ταυτοποίησης αποστολής), τα οποία θα καταχωρούνται στο ειδικό πληροφοριακό σύστημα του αναδόχου για την παρακολούθηση και τον εντοπισμό της αποστολής σε όλα τα στάδια διακίνησής της μέχρι και την παράδοσή της στον παραλήπτη. Το ΣΥ.ΤΑ. είναι έγγραφο-συμφωνία (ατομική σύμβαση) και αποδεικτικό παραλαβής, δεσμευτικό, μη διαπραγματεύσιμο και δεν αποτελεί φορολογικό στοιχείο.

Το Νοσοκομείο υποχρεούται να περιγράφει με σαφήνεια και πληρότητα το περιεχόμενο του αποστελλόμενου αντικειμένου στο παρόν ΣΥ.ΤΑ., ιδιαίτερα εάν αυτό είναι ευπαθές ή εύθραυστο. Επίσης, το Νοσοκομείο εγγυάται ότι: α) Το περιεχόμενο του αποστελλόμενου αντικειμένου είναι αυτό που περιγράφει, β) έχουν σημειωθεί σωστά όλα τα απαιτούμενα στοιχεία του ιδίου, καθώς και του παραλήπτη και γ) το αποστελλόμενο αντικείμενο έχει συσκευασθεί έτσι, ώστε να επιτυγχάνεται η ασφαλής διεκπεραίωσή του. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την παραλαβή ή/και να διακόψει τη διεκπεραίωση των προς αποστολή αντικειμένων, εάν δεν τηρούνται οι αναφερόμενες στο παρόν υποχρεώσεις, ενώ στην ίδια περίπτωση το Νοσοκομείο αναλαμβάνει την υποχρέωση καταβολής όλων των πρόσθετων εξόδων που θα μπορούσαν να ανακύψουν κατά τη διεκπεραίωση, την επιστροφή ή την αποθήκευση των αντικειμένων αυτών.

Το Νοσοκομείο θα έχει την επιμέλεια και την ευθύνη της ασφαλούς και ανθεκτικής συσκευασίας των αντικειμένων, ανάλογα με το περιεχόμενό τους. Εάν το περιεχόμενο των αντικειμένων κατά τη μεταφορά και διαχείρισή τους υποστεί ζημία, οφειλόμενη στη μη ασφαλή και ενδεδειγμένη συσκευασία τους, ο Ανάδοχος απαλλάσσεται από οποιαδήποτε υποχρέωση αποκατάστασης της ζημίας αυτής.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή: α) μερικής ή ολικής απώλειας, β) ζημιών ή φθορών. Είναι υπεύθυνος από την παραλαβή έως την παράδοση των αντικειμένων για κάθε ζημία ή βλάβη των φακέλων, δεμάτων, για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή έπ' ευκαιρία της εκτέλεσης της εργασίας από τον Ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού. Ειδικότερα να δηλώνεται όπωσδήποτε η ασφάλιση των αποστολών και η αποζημίωση αυτών των αντικειμένων ( φάκελοι, δέματα), σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής αυτών.

Ο χρυσός, το ασήμι, οι πολύτιμοι λίθοι, τα πολύτιμα μέταλλα θα μπορούν να αποσταλούν παρά μόνο ως αντικείμενα «Δηλωμένης Αξίας», με ειδική δήλωση και ειδική ασφάλιση.

## 16PROC005547634 2016-12-09

Σε περίπτωση ολικής βλάβης ή απώλειας του περιεχομένου των αποστελλόμενων αντικειμένων από υπαιτιότητα του Αναδόχου, αυτός υποχρεούται να καταβάλλει αποζημίωση.

Σε περίπτωση ολικής βλάβης ή απώλειας αντικειμένου δηλωμένης αξίας, η αποζημίωση ανέρχεται στο ύψος της δηλωθείσας αξίας.

Εάν ένα αντικείμενο επιστραφεί και η αιτία της μη επίδοσής του είναι αποδεδειγμένα άγνωστη, το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητήσει επιστροφή των ταχυδρομικών εξόδων.

Σε περίπτωση καθυστερημένης επίδοσης, που οφείλεται αποδεδειγμένα και αποκλειστικά σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, καταβάλλεται αποζημίωση ίση με 6€ για κάθε μέρα καθυστέρησης και, σε περίπτωση που η καθυστέρηση υπερβαίνει το πενταπλάσιο του συμφωνημένου χρόνου επίδοσης, επιπλέον επιστροφή του καταβληθέντος ταχυδρομικού τέλους για τη συγκεκριμένη αποστολή.

Η αίτηση για την άσκηση κάθε σχετικού δικαιώματος από το χρήστη πρέπει να υποβληθεί εγγράφως στην Εταιρεία μέσα στην αποκλειστική προθεσμία των έξι (6) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας κατάθεσης του αντικειμένου για αποστολή. Απαραίτητη είναι η προσκόμιση του πρωτότυπου ΣΥ.ΤΑ.

Σε πολλαπλή αποστολή, όπου αποστέλλονται πολλά αντικείμενα ταχυμεταφοράς προς έναν παραλήπτη και που εμπίπτει στις ανωτέρω περιπτώσεις, κάθε ταχυδρομικό αντικείμενο τυγχάνει διαφορετικής αντιμετώπισης και αποζημιώνεται χωριστά.

Οι αποζημιώσεις των ανωτέρω περιπτώσεων καταβάλλονται στο Νοσοκομείο ή, αν αυτός παραιτηθεί των δικαιωμάτων του, στον παραλήπτη των ταχυδρομικών αντικειμένων. Η αποζημίωση για ηθική βλάβη συμπεριλαμβάνεται στα προαναφερθέντα ποσά.

Η εκάστοτε καταβαλλόμενη αποζημίωση για ολική απώλεια, κλοπή ή καταστροφή φακέλου ή δέματος ισούται με την πραγματική αξία του απολεσθέντος, κλαπέντος ή καταστραφέντος, όπως αυτή αποδεικνύεται από τα προσκομιζόμενα παραστατικά και αποδεικτικά έγγραφα.

Σε περίπτωση παραλείψεων, μη κανονικής παράδοσης κ.λ.π. με υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο τελευταίος υποχρεούται να επαναλάβει το δρομολόγιο με δικά του έξοδα.

Κανένας αντιπρόσωπος, υπάλληλος ή εκπρόσωπος του Αναδόχου ή το Νοσοκομείο δεν έχει δικαίωμα να άρει ή να τροποποιήσει μονομερώς τους όρους της συναφθείσας σύμβασης.

Οι αποστολές απαγορεύεται να περιέχουν τα εξής: Εκρηκτικές ύλες, Εύφλεκτα υλικά, Ραδιενεργά υλικά, Διαβρωτικές ουσίες, Αέρια, Ναρκωτικές ουσίες, Δηλητήρια, Αρχαιότητες, Έργα τέχνης, Τρόφιμα αλλοιωσίμα, Ζώντα ή νεκρά ζώα, Φυτά και γενικά αντικείμενα, που από τη φύση τους ή εξ' αιτίας της συσκευασίας τους υπάρχει κίνδυνος να αυτοκαταστραφούν ή να καταστρέφουν άλλα αντικείμενα ή αντικείμενα των οποίων τη διεκπεραίωση και μεταφορά δεν δέχεται η ΙΑΤΑ.

Προς αποτροπή της παράδοσης για μεταφορά των προαναφερόμενων αντικειμένων, ο ανάδοχος δικαιούται, αλλά δεν υποχρεούται, να ελέγξει το αντικείμενο που αναλαμβάνει να διεκπεραιώσει, ακόμη και να το ανοίξει.

Ο κύκλος των προσφερόμενων υπηρεσιών κατά τη διάρκεια της σύμβασης δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

2

### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των προσφορών προτείνεται να γίνει με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη προσφορά - τιμή (Τ). Ως προσφορά-τιμή σύγκρισης λαμβάνεται αυτή που θα προκύψει από τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

## 16PROC005547634 2016-12-09

$T = (\alpha_1 \times 25\%) + (\alpha_2 \times 73\%) + (\alpha_3 \times 0,5\%) + (\beta_1 \times 0,5\%) + (\beta_2 \times 0,5\%) + [(\gamma_1 + \gamma_2 + \gamma_3 + \gamma_4) \times 0,5\%]$  όπου:

$\alpha_1$ : Η τιμή μονάδος για αντικείμενα ως δύο κιλά με παράδοση την επόμενη εργάσιμη ημέρα εντός Νομού.

$\alpha_2$ : τιμή μονάδος για αντικείμενα ως δύο κιλά με παράδοση την επόμενη εργάσιμη ημέρα στην υπόλοιπη Ελλάδα.

$\alpha_3$ : τιμή μονάδος για αντικείμενα ως δύο κιλά με παράδοση την ίδια εργάσιμη ημέρα εντός Νομού.

$\beta_1$ : τιμή για κάθε κιλό πέραν των δύο κιλών για αντικείμενα με παράδοση την ίδια ή την επόμενη εργάσιμη ημέρα εντός Νομού.

$\beta_2$ : τιμή για κάθε κιλό πέραν των δύο κιλών για αντικείμενα με παράδοση την επόμενη εργάσιμη ημέρα στην υπόλοιπη Ελλάδα.

$\gamma_1$ : Επίδοση σε Προκαθορισμένη Ώρα, σε επιλεγμένους προορισμούς

$\gamma_2$ : Επίδοση με Ειδική Διαχείριση (απόδειξη παραλαβής και επιστροφή Δελτίου Αποστολής)

$\gamma_3$ : Επίδοση-Παραλαβή Σάββατο

$\gamma_4$ : Εντολή Παραλαβής (αριθμός Πρωτοκόλλου κλπ.)

Η οικονομική, επομένως, προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις τιμές, όπως προσδιορίζονται ανωτέρω και οι οποίες θα πρέπει να υπολογίζονται άνευ Φ.Π.Α.

ΥΠΟΣΗΜΕΙΩΣΗ: Με τον όρο αντικείμενα νοείται κάθε επιχειρησιακό έγγραφο ή δέμα που παραδίδεται στην ανάδοχο Εταιρία προς αποστολή

Καμία χρέωση πέρα των ανωτέρω ή αυτών που θα περιγράφονται στη συναφθείσα, μεταξύ του Νοσοκομείου και του Αναδόχου, σύμβαση, δε θα είναι αποδεκτή.

## ΜΕΡΟΣ Γ.

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΙΑΣ.....

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.
$\alpha_1$		
$\alpha_2$		
$\alpha_3$		
$\beta_1$		
$\beta_2$		
$\gamma_1$		

16PROC005547634 2016-12-09

γ 2		
γ 3		
γ 4		

$$A1= (\alpha 1 \times 25\%)$$

$$A2= (\alpha 2 \times 73\%)$$

$$A3= (\alpha 3 \times 0,5\%)$$

$$B1= (\beta 1 \times 0,5\%)$$

$$B2= (\beta 2 \times 0,5\%)$$

$$\Gamma = [(\gamma 1 + \gamma 2 + \gamma 3 + \gamma 4) \times 0,5\%]$$

$$\text{ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.)} = A1 + A2 + A3 + B1 + B2 + \Gamma$$

$$\text{ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΜΕ Φ.Π.Α.)} = (A1 + A2 + A3 + B1 + B2 + \Gamma) \times \text{Φ.Π.Α.}$$

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.

##### Υπόδειγμα Πίνακα συμμόρφωσης

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ο ανάδοχος του έργου αναλαμβάνει τη μεταφορά των αντικειμένων των πελατών της (αποστολέων) από το σημείο παραλαβής ή κατάθεσής τους μέχρι το σημείο επίδοσής τους (η επίδοση θα γίνεται στον ίδιο τον παραλήπτη ή σε όποιον άλλο βρεθεί στη διεύθυνση αυτού) με τη μέγιστη δυνατή ταχύτητα και ασφάλεια, σύμφωνα με τους παρόντες όρους και με αντάλλαγμα που ορίζεται στη συναφθείσα σύμβαση.		
2	Η υπηρεσία ταχυμεταφοράς θα παραλαμβάνει καθημερινά ή μετά από τηλεφωνική κλήση από το εκάστοτε τμήμα - γραφείο από την έδρα της υπηρεσίας (Γ.Ν.Θ ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ), εντός της ημέρας, τα προς αποστολή αντικείμενα, έναντι απόδειξης και για την εξυπηρέτηση αυστηρά υπηρεσιακών αναγκών.		
Επίσης ο ανάδοχος του έργου θα πρέπει:			
3	Να είναι εγγεγραμμένος στα Μητρώα της ΕΕΤΤ (Εθνικής		

## 16PROC005547634 2016-12-09

	Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων)		
4	Να έχει δίκτυο καταστημάτων ή αποκλειστικούς αντιπροσώπους πανελλαδικά ή τουλάχιστον στις πρωτεύουσες των νομών όλης της χώρας και προς απόδειξη της ύπαρξης του σχετικού δικτύου απαιτείται η κατάθεση πίνακα των καταστημάτων και αντιπροσώπων που υπάρχουν σε όλη την επικράτεια.		
5	Να ανταποκρίνεται αυθημερόν στις κλήσεις για αποστολή ειδών και αλληλογραφίας.		
6	Να μην χρεώνει χιλιομετρικές επιβαρύνσεις σε κανένα προορισμό της Ελλάδος.		
7	Να παρέχει μηχανογραφικό/ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης της διακινούμενης αλληλογραφίας.		
8	Να παρέχει ασφαλιστική κάλυψη για απώλεια ή καταστροφή των διακινούμενων.		
9	Να προσφέρει ανώτερο χρόνο παράδοσης για τα αντικείμενα εντός του Νομού της έδρας του Νοσοκομείου πέντε (5) ώρες μετά το χρόνο παραλαβής από την Υπηρεσία.		
10	Να προσφέρει ανώτερο χρόνο παράδοσης για την υπόλοιπη Ελλάδα την επόμενη εργάσιμη ημέρα.		
11	Να προσφέρει ανώτερο χρόνο παράδοσης για τις δυσπρόσιτες και τις νησιωτικές περιοχές της Ελλάδας τρεις ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής του αντικειμένου από την έδρα του Νοσοκομείου.		
12	Να λειτουργεί τηλεφωνικό κέντρο τουλάχιστον 08:00-20:00 καθημερινά.		
13	Να επιστρέφει άμεσα και το ανώτερο με την αντίστοιχη χρέωση αποστολής, στην		

## 16PROC005547634 2016-12-09

	υπηρεσία, την αλληλογραφία που δεν παραδίδεται στους παραλήπτες, συμπληρώνοντας ένδειξη επί του φακέλου στην οποία θα αναγράφεται η κατ' εκτίμηση αιτία επιστροφής (αλλαγή δ/νσης, άγνωστος παραλήπτης κλπ.).		
14	Να επισυνάπτει στο σχετικό τιμολόγιο, σε μηνιαία βάση, συνοπτική και αναλυτική κατάσταση, στην οποία θα αναγράφεται ευκρινώς η ημερομηνία παραλαβής, ο παραλήπτης, ο τόπος προορισμού και το βάρος κάθε αντικειμένου και από την οποία θα προκύπτει το συνολικό ποσό του τιμολογίου.		
15	Να διαθέτει πιστοποιητικό ISO ή αντίστοιχό του.		

## ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Το Νοσοκομείο θα εγγυάται ότι είναι κύριος ή νόμιμος κάτοχος των παραδοθέντων για αποστολή αντικειμένων ή εκπρόσωπος του κυρίου ή του νομίμου κατόχου των εν λόγω αντικειμένων		
2	Κάθε αποστολή θα συνοδεύεται από Συνοδευτικό Ταχυμεταφοράς, το οποίο θα φέρει μοναδικό αριθμό και γραμμικό κώδικα, καθώς και όλα τα στοιχεία της συγκεκριμένης αποστολής (στοιχεία ταυτοποίησης αποστολής), τα οποία θα καταχωρούνται στο ειδικό πληροφοριακό σύστημα του αναδόχου για την παρακολούθηση και τον εντοπισμό της αποστολής σε όλα τα στάδια διακίνησής της μέχρι και την παράδοσή της στον παραλήπτη. Το ΣΥ.ΤΑ.		



## 16PROC005547634 2016-12-09

	είναι έγγραφο-συμφωνία (ατομική σύμβαση) και αποδεικτικό παραλαβής, δεσμευτικό, μη διαπραγματεύσιμο και δεν αποτελεί φορολογικό στοιχείο.		
3	Το Νοσοκομείο υποχρεούται να περιγράφει με σαφήνεια και πληρότητα το περιεχόμενο του αποστελλόμενου αντικειμένου στο παρόν ΣΥ.ΤΑ., ιδιαίτερα εάν αυτό είναι ευπαθές ή εύθραυστο. Επίσης, το Νοσοκομείο εγγυάται ότι: α) Το περιεχόμενο του αποστελλόμενου αντικειμένου είναι αυτό που περιγράφει, β) έχουν σημειωθεί σωστά όλα τα απαιτούμενα στοιχεία του ιδίου, καθώς και του παραλήπτη και γ) το αποστελλόμενο αντικείμενο έχει συσκευασθεί έτσι, ώστε να επιτυγχάνεται η ασφαλής διεκπεραίωσή του. Ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την παραλαβή ή/και να διακόψει τη διεκπεραίωση των προς αποστολή αντικειμένων, εάν δεν τηρούνται οι αναφερόμενες στο παρόν υποχρεώσεις, ενώ στην ίδια περίπτωση το Νοσοκομείο αναλαμβάνει την υποχρέωση καταβολής όλων των πρόσθετων εξόδων που θα μπορούσαν να ανακύψουν κατά τη διεκπεραίωση, την επιστροφή ή την αποθήκευση των αντικειμένων αυτών.		
4	Το Νοσοκομείο θα έχει την επιμέλεια και την ευθύνη της ασφαλούς και ανθεκτικής συσκευασίας των αντικειμένων, ανάλογα με το περιεχόμενό τους. Εάν το περιεχόμενο των αντικειμένων κατά τη		

## 16PROC005547634 2016-12-09

	μεταφορά και διαχείρισή τους υποστεί ζημία, οφειλόμενη στη μη ασφαλή και ενδεδειγμένη συσκευασία τους, ο Ανάδοχος απαλλάσσεται από οποιαδήποτε υποχρέωση αποκατάστασης της ζημίας αυτής.		
5	Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή: α) μερικής ή ολικής απώλειας, β) ζημιών ή φθορών. Είναι υπεύθυνος από την παραλαβή έως την παράδοση των αντικειμένων για κάθε ζημία ή βλάβη των φακέλων, δεμάτων, για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή έπ' ευκαιρία της εκτέλεσης της εργασίας από τον Ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού. Ειδικότερα να δηλώνεται όπωσδήποτε η ασφάλιση των αποστολών και η αποζημίωση αυτών των αντικειμένων ( φάκελοι, δέματα), σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής αυτών.		
6	Ο χρυσός, το ασήμι, οι πολύτιμοι λίθοι, τα πολύτιμα μέταλλα θα μπορούν να αποσταλούν παρά μόνο ως αντικείμενα «Δηλωμένης Αξίας», με ειδική δήλωση και ειδική ασφάλιση.		
7	Σε περίπτωση ολικής βλάβης ή απώλειας του περιεχομένου των αποστελλόμενων αντικειμένων από υπαιτιότητα του Αναδόχου, αυτός υποχρεούται να καταβάλλει αποζημίωση.		
8	Σε περίπτωση ολικής βλάβης ή απώλειας αντικειμένου		

## 16PROC005547634 2016-12-09

	δηλωμένης αξίας, η αποζημίωση ανέρχεται στο ύψος της δηλωθείσας αξίας.		
9	Εάν ένα αντικείμενο επιστραφεί και η αιτία της μη επίδοσής του είναι αποδεδειγμένα άγνωστη, το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητήσει επιστροφή των ταχυδρομικών εξόδων.		
10	Σε περίπτωση καθυστερημένης επίδοσης, που οφείλεται αποδεδειγμένα και αποκλειστικά σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, καταβάλλεται αποζημίωση ίση με 6€ για κάθε μέρα καθυστέρησης και, σε περίπτωση που η καθυστέρηση υπερβαίνει το πενταπλάσιο του συμφωνημένου χρόνου επίδοσης, επιπλέον επιστροφή του καταβληθέντος ταχυδρομικού τέλους για τη συγκεκριμένη αποστολή.		
11	Η αίτηση για την άσκηση κάθε σχετικού δικαιώματος από το χρήστη πρέπει να υποβληθεί εγγράφως στην Εταιρεία μέσα στην αποκλειστική προθεσμία των έξι (6) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας κατάθεσης του αντικειμένου για αποστολή. Απαραίτητη είναι η προσκόμιση του πρωτότυπου ΣΥ.ΤΑ.		
12	Σε πολλαπλή αποστολή, όπου αποστέλλονται πολλά αντικείμενα ταχυμεταφοράς προς έναν παραλήπτη και που εμπίπτει στις ανωτέρω περιπτώσεις, κάθε ταχυδρομικό αντικείμενο τυγχάνει διαφορετικής αντιμετώπισης και αποζημιώνεται χωριστά.		
13	Οι αποζημιώσεις των ανωτέρω περιπτώσεων		

## 16PROC005547634 2016-12-09

	καταβάλλονται στο Νοσοκομείο ή, αν αυτός παραιτηθεί των δικαιωμάτων του, στον παραλήπτη των ταχυδρομικών αντικειμένων. Η αποζημίωση για ηθική βλάβη συμπεριλαμβάνεται στα προαναφερθέντα ποσά.		
14	Η εκάστοτε καταβαλλόμενη αποζημίωση για ολική απώλεια, κλοπή ή καταστροφή φακέλου ή δέματος ισούται με την πραγματική αξία του απολεσθέντος, κλαπέντος ή καταστραφέντος, όπως αυτή αποδεικνύεται από τα προσκομιζόμενα παραστατικά και αποδεικτικά έγγραφα.		
15	Σε περίπτωση παραλείψεων, μη κανονικής παράδοσης κ.λ.π. με υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο τελευταίος υποχρεούται να επαναλάβει το δρομολόγιο με δικά του έξοδα.		
16	Κανένας αντιπρόσωπος, υπάλληλος ή εκπρόσωπος του Αναδόχου ή το Νοσοκομείο δεν έχει δικαίωμα να άρει ή να τροποποιήσει μονομερώς τους όρους της συναφθείσας σύμβασης.		
17	Οι αποστολές απαγορεύεται να περιέχουν τα εξής: Εκρηκτικές ύλες, Εύφλεκτα υλικά, Ραδιενεργά υλικά, Διαβρωτικές ουσίες, Αέρια, Ναρκωτικές ουσίες, Δηλητήρια, Αρχαιότητες, Έργα τέχνης, Τρόφιμα αλλοιώσιμα, Ζώντα ή νεκρά ζώα, Φυτά και γενικά αντικείμενα, που από τη φύση τους ή εξ' αιτίας της συσκευασίας τους υπάρχει κίνδυνος να αυτοκαταστραφούν ή να καταστρέφουν άλλα αντικείμενα ή αντικείμενα των		

## 16PROC005547634 2016-12-09

	οποίων τη διεκπεραίωση και μεταφορά δεν δέχεται η ΙΑΤΑ.		
18	Προς αποτροπή της παράδοσης για μεταφορά των προαναφερόμενων αντικειμένων, ο ανάδοχος δικαιούται, αλλά δεν υποχρεούται, να ελέγξει το αντικείμενο που αναλαμβάνει να διεκπεραιώσει, ακόμη και να το ανοίξει.		
19	Ο κύκλος των προσφερόμενων υπηρεσιών κατά τη διάρκεια της σύμβασης δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.		
20	Η οικονομική, προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις τιμές, όπως προσδιορίζονται ανωτέρω και οι οποίες θα πρέπει να υπολογίζονται άνευ Φ.Π.Α.		
21	Καμία χρέωση πέρα των ανωτέρω ή αυτών που θα περιγράφονται στη συναφθείσα, μεταξύ του Νοσοκομείου και του Αναδόχου, σύμβαση, δε θα είναι αποδεκτή.		
22	Με τον όρο αντικείμενα νοείται κάθε επιχειρησιακό έγγραφο ή δέμα που παραδίδεται στην ανάδοχο Εταιρία προς αποστολή		