



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
4<sup>η</sup> Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
«ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»  
(Εθν. Αντίστασης 161 Τ.Κ. 55134- ΘΕΣ/ΝΙΚΗ)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 15/4/2016

ΑΔΑ

ΑΔΑΜ

Τηλέφωνο: 2313 304464-3  
Φαξ: 2313 304452  
Ευθυμιάδου Ν.  
Πληροφορίες: Κατσάνα Κατερίνα  
E-mail: [promagpavlos@outlook.com](mailto:promagpavlos@outlook.com)

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 2015-010/ΣΠ

Πρόχειρος επαναληπτικός διαγωνισμός για τη προμήθεια εξοπλισμού Η/Υ για το τμήμα της Αιμοδοσίας του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», προϋπολογισθείσας δαπάνης 11.500,00€, CPV:33197000-7, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3867/2010 (ΦΕΚ Α΄ 128/03-08-2010)

Το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007).
2. Του Ν 3867/2010 ( ΦΕΚ Α΄128/03-08-2010) άρθρο 27 παράγραφος 11 «Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών.»
3. Το Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από Διατάκτες» (ΦΕΚ Α΄ 194/22-11-10)
4. Του Ν. 4250/2014, «Διοικητικές απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α 74/26.03.2014), άρθρο 1.

**Β. Τις αποφάσεις - έγγραφα:**

1. Το με αριθμό 11235/30-09-2015 υπηρεσιακό έγγραφο της Δ/ντριας του τμήματος της Αιμοδοσίας του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

2. Η με αριθμ. 275/4-3-2016 Πράξη Διοικητή (ΑΔΑ: 7ΙΥΠ46906Ι-ΒΑΜ) με την οποία ορίστηκε επιτροπή σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών - τεχνοοικονομικής μελέτης για την προμήθεια εξοπλισμού Η/Υ για το τμήμα της Αιμοδοσίας του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»
3. Η με αριθμ. 352/24-03-2016 Πράξη Διοικητή (ΑΔΑ: 66ΖΦ46906Ι-ΣΦΡ) με την οποία εγκρίθηκε το υπ'αριθμ. πρωτ. 2911/9-3-2016 πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών της αρμόδιας επιτροπής καθώς και η διενέργεια του εν λόγω διαγωνισμού.
4. Η με α/α 381/24-03-2016 (ΑΔΑ: 7Μ6Η46906Ι-Φ6Ι) απόφαση ανάληψης δέσμευσης
5. Η με αριθμ. 2015-006/ΣΠ διακήρυξη του πρόχειρου διαγωνισμού για τη προμήθεια εξοπλισμού Η/Υ για το τμήμα της Αιμοδοσίας του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», προϋπολογισθείσας δαπάνης 11.500,00€, CPV:33197000-7, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή
6. Η με αριθ. 396/31-3-2016 (ΑΔΑ: 6Κ1Γ46906Ι-7Ν8) ΠΡΑΞΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» με την οποία ορίστηκε επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του προαναφερόμενου διαγωνισμού
7. Η υπ'αριθμ. 462/14-4-2016 (ΑΔΑ:ΨΥΠ746906Ι-17Δ) Πράξη Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε το ως άνω πρακτικό καθώς και η επανάληψη του εν λόγω διαγωνισμού

καλεί

τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν σφραγισμένες προσφορές για τα είδη του κάτωθι πίνακα:

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α. (€)	ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. (€)
1	200780000010023	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΔΙΑΚΟΜΙΣΤΗΣ (SERVER)	1	5.400,00	5.400,00
2	200780000010024	ΣΥΣΤΗΜΑ Η/Υ	6	490,00	2.940,00
3	200780000010025	ΟΘΟΝΗ Η/Υ	4	125,00	500,00
4	200780000010026	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ LASER Α4	1	750,00	750,00
5	200780000010027	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	1	650,00	650,00
6	200780000010028	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΕΤΙΚΕΤΩΝ BARCODE	3	330,00	990,00
7	200780000010029	ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣ BARCODE (SCANNER)	3	90,00	270,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.					11.500,00 (€)

σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται στο παράρτημα Ι, αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να υποβάλλουν προσφορά είτε για το σύνολο της προμήθειας, είτε για μέρος αυτής. Σε κάθε περίπτωση όμως, ο προσφέρων θα πρέπει να καταθέσει προσφορά για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας των ειδών για τα οποία συμμετέχει.

Το κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού, είναι η χαμηλότερη τιμή.

### **Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού - παροχή διευκρινίσεων**

Οι προσφορές είναι δυνατό:

- I. να υποβάλλονται στο γραφείο της γραμματείας (πρωτόκολλο) του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι και τη **Μ. Τρίτη 26 Απριλίου 2016 και ώρα 15:00**
- II. να αποστέλλονται στη διεύθυνση του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» (Εθνικής Αντίστασης 161, 55134, Θεσσαλονίκη) στο γραφείο της γραμματείας (πρωτόκολλο), με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 11 παράγραφος 4 του ΠΔ 118/2007), ήτοι μέχρι και τη **Μ. Τρίτη 26 Απριλίου 2016 και ώρα 15:00**

Η προσφορά θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ «ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Η/Υ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» ΜΕ ΑΡΙΘ. ΔΙΑΚ. 2015-010/ΣΠ**

**«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».**

Η αναθέτουσα αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες

Η αποσφράγιση των προσφορών για την προαναφερόμενη προμήθεια θα διενεργηθεί την επόμενη μέρα, δηλαδή την **Μ. Τετάρτη 27 Απριλίου 2016 και ώρα 11:00 π.μ. στο γραφείο προμηθειών του Νοσοκομείου** από την αρμόδια επιτροπή και η κατακύρωση θα γίνει στο συμμετέχοντα του οποίου η οικονομική προσφορά είναι η χαμηλότερη.

Ολόκληρο το κείμενο της παρούσας διακήρυξης, της λίστας των ειδών καθώς και των απαραίτητων αρχείων είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) <http://www.agpavlos.gr./ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ/ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΣ>. Τα αρχεία περιέχουν την εγκατάσταση του προγράμματος, το εγχειρίδιο χρήσης του προμηθευτή που ονομάζεται **Manual Προμηθευτή.doc** και που είναι **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ** να διαβαστεί πριν

ο προμηθευτής προβεί στη χρήση του προγράμματος και τέλος τα αρχεία του προγράμματος που αφορούν τη διακήρυξη του Διαγωνισμού. Χρησιμοποιούνται για να συνταχθεί σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή USB) η τεχνική και οικονομική προσφορά μετά την εγκατάσταση του προγράμματος και ο τρόπος χρησιμοποίησής τους περιγράφεται αναλυτικά στο Manual Προμηθευτή doc. (Τα προβλήματα που θα δημιουργούνται από τη μη ορθή δημιουργία των προσφορών σε ηλεκτρονικό αρχείο (Τεχνική και Οικονομική προσφορά) από τους υποψήφιους προμηθευτές που συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να λύνονται μέσα σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της επικοινωνίας μας.)

Επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκέπτονται την ως άνω ιστοσελίδα του Νοσοκομείου σε τακτά χρονικά διαστήματα για να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής. Επίσης η παρούσα διακήρυξη, έχει αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - Πρόγραμμα Διαύγεια <http://et.diavgeia.gov.gr>, καθώς και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

### Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, ή προέρχονται από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. και τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Όμως, η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν η σύμβαση, εφόσον, κατά την κρίση της διοίκησης του νοσοκομείου, η περιβολή ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους προσκομίζοντας ανάλογο πιστοποιητικό. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά:

1. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

**3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία θα δηλώνουν ότι:

- i. Η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας,
- ii. Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007
- iii. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου α της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης
- iv. Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, με αμετάκλητη απόφαση,
- v. Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
- vi. Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα
- vii. Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.
- viii. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση

Διευκρινίζεται ότι η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τα ακόλουθα πρόσωπα:

- αν πρόκειται για Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης (στο εξής Ε.Π.Ε.), Ομόρρυθμη εταιρία (στο εξής Ο.Ε.) και Ετερόρρυθμη Εταιρία (στο εξής Ε.Ε.) από τους διαχειριστές.
- αν πρόκειται για Ανώνυμη Εταιρία (στο εξής Α.Ε.) από τον Πρόεδρο ή από το Διευθύνοντα Σύμβουλο.

Προς απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης απαιτείται η προσκόμιση των κάτωθι νομιμοποιητικών εγγράφων:

Προς απόδειξη της ιδιότητας του διαχειριστή, του προέδρου και του διευθύνοντα συμβούλου απαιτείται η προσκόμιση των κάτωθι:

**A) Αν το νομικό πρόσωπο έχει τη μορφή της Α.Ε.** τότε η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να συνοδεύεται με ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρίας στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα του προέδρου και διευθύνοντα συμβούλου.

**B) Αν το νομικό πρόσωπο έχει τη μορφή Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.** τότε η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να συνοδεύεται με ευκρινές φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρίας (καταστατικό) στο οποίο αναγράφεται το όνομα του διαχειριστή.

- Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ (Ν. 4250/2014, άρθρο 1)
- Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά πρέπει να κατατίθενται επί ποινή απόρριψης, σε πρωτότυπη μορφή ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες ή τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.
- Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά, η προσφορά δεν αξιολογείται και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### Τρόπος σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει εξωτερικά την ένδειξη: **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ «ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Η/Υ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» ΜΕ ΑΡΙΘ. ΔΙΑΚ. 2015-010/ΣΠ «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».**

ο οποίος θα περιέχει τρεις σφραγισμένους υποφακέλους, ο πρώτος με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ο δεύτερος με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και ο τρίτος με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.

Β) Τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου (επωνυμία, δ/νση, τηλ, φαξ, e-mail).

Γ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

Δ) Τα στοιχεία της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την ως άνω διαγωνιστική διαδικασία.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, και τίθεται στην κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σε δυο αντίγραφα υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Το ένα από τα αντίγραφα αυτά ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα αυτού πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

- Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, πρωτότυπα και αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».
- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, πρωτότυπα και αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», ο οποίος θα περιέχει την Τεχνική Περιγραφή, στην οποία αφενός θα αναγράφονται τα είδη για τα οποία θέλει ο υποψήφιος προμηθευτής να υποβάλλει προσφορά και αφετέρου θα περιγράφονται όλα τα τεχνικά τους στοιχεία σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο παράρτημα Ι της παρούσης, καθώς επίσης και τα τυχόν prospectus, τεχνικά φυλλάδια κ.τ.λ.
- Τα οικονομικά στοιχεία, πρωτότυπα και αντίγραφα, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ». Οι προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων: το κόστος του προϊόντος, το κόστος μεταφοράς, τις τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, έξοδα μεταφοράς, και κάθε τέλος, δασμό, ασφάλιστρα ή επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Είναι δηλαδή τελικές τιμές προ ΦΠΑ.

Η κατακύρωση θα γίνει στον ανάδοχο με τη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Επισημαίνεται ότι οι οικονομικές προσφορές πρέπει να έχουν σαν βάση τη χαμηλότερη τιμή της εγχώριας αγοράς όπως καταγράφεται στο παρατηρητήριο τιμών του άρθρου 24 του ν. 3846/2010. Προσφορές που αναγράφουν τιμές πάνω από το παρατηρητήριο του άρθρου 24 του Ν. 3846/2010 θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **Χρόνος παράδοσης - Χρόνος ισχύος προσφορών**

Διευκρινίζεται ότι τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να παραδοθούν μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και τη διαβίβαση της αντίστοιχης παραγγελίας του Νοσοκομείου προς τον προμηθευτή, εντός δεκαπέντε ημερών.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

### **Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση από την επιτροπή που θα οριστεί με Πράξη Δ/ΤΗ του Νοσοκομείου, ενιαία, δηλαδή χωρίς διάκριση σταδίων (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική και οικονομική προσφορά ταυτόχρονα)

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση.

Η Επιτροπή αριθμεί, αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών και μονογράφει ανά φύλλο το περιεχόμενό τους. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους προς τους όρους της παρούσας.

Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τις τεχνικές προσφορές και αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές. Η επιτροπή του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο προτείνει την απόρριψη των εταιρειών που δεν πληρούν τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και την κατακύρωση της προσφοράς με την χαμηλότερη τιμή. Η απόφαση του φορέα διενέργειας κοινοποιείται στους συμμετέχοντες

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

### **Εγγύηση συμμετοχής-καλής εκτέλεσης - λειτουργίας**

Εγγυητική συμμετοχής δεν απαιτείται. Ο ανάδοχος όμως οφείλει κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Το ύψος της θα ισούται με το 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, επιστρέφεται μετά τη λήξη της ισχύος της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τουλάχιστον δύο μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο παράδοσης της προμήθειας.

Στην περίπτωση που ανάδοχος αναδεικνύεται ένωση αναδόχων ή κοινοπραξία, η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας

### **Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά. Η εφαρμογή των διατάξεων αυτών δεν αποκλείει την άσκηση άλλων δικαιωμάτων του Νοσοκομείου, που απορρέουν από τις συναφείς με τη σύμβαση διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Θεσσαλονίκη.

Ο ΑΝ. ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΕΤΡΟΣ ΣΕΡΙΔΗΣ  
ΜSc ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**



**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****1) ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΔΙΑΚΟΜΙΣΤΗΣ (SERVER)**

Περιγραφή	Ποσότητα
<b>PowerEdge M630 Blade Server</b>	
PowerEdge M630 Motherboard	1
Intel Xeon E5-2620 v3 2.4GHz,15M Cache,8.00GT/s QPI,Turbo,HT,6C/12T (85W) Max Mem 1866MHz	1
No Internal SD Module	1
Regulatory Label for PowerEdge(TM) M630	1
M630 EMEA Ship Docs	1
M630 EMEA2 Ship Docs (English/Slovenian/Slovakian/Polish/Czech/Hungarian/Greek/Arabic)	1
2133MT/s RDIMMs	1
8GB RDIMM, 2133MT/s, Dual Rank, x8 Data Width	4
Performance Optimized	1
MOD,FILLER,DIMM,2CPU,M/FC630	1
Upgrade to Two Intel Xeon E5-2620 v3 2.4GHz,15M Cache,8.00GT/s QPI,Turbo,HT,6C/12T (85W)	1
iDRAC8 Enterprise, integrated Dell Remote Access Controller, Enterprise	1
300GB 15K RPM SAS 6Gbps 2.5in Hot-plug Hard Drive	2
H330 Controller	1
2.5" Backplane with up to 2 Hard Drives and PERC RAID Controller	1
Standard Cooling,M630	1
Performance BIOS Settings	1
MOD,THRM,HTSNK,CPU,68MM,M630	1
68MM Heatsink for PowerEdge M630 Processor 2	1
PowerEdge Server FIPS TPM	1
PowerEdge Blade Server Insertion Instruction Label for Handle	1
Broadcom 5720 1Gb Quad Port KR Blade Network Daughter Card	1
No Media Required	1
No Operating System	1
OpenManage Essentials, Server Configuration Management	1
Dell OpenManage CD Kit for PowerEdge M630 Blade Server	1
No Installation Service Selected (Contact Sales Rep for more details)	1
MOD,SHRD,PLSTC,HTSNK,CPU,68MM	1
RAID 1 for H330/H730/H730P (2 HDDs, SAS/SATA/SSD)	1
Enterprise Order - EMEA	1

Base Warranty	1
3Yr Basic Warranty - Next Business Day - Minimum Warranty	1
3Yr ProSupport and Next Business Day On-Site Service	1

## 2) ΣΥΣΤΗΜΑ Η/Υ

Επεξεργαστής:	Τουλάχιστον Intel Core i3 και νεότερο
Σκληρό Δίσκο :	Τουλάχιστον 500GB
Μέγεθος Μνήμης:	Τουλάχιστον 4GB
Κάρτα Γραφικών:	Αυτόνομη με 1Gb μνήμη
Λειτουργικό Σύστημα:	Microsoft Windows 7 Pro
Πληκτρολόγιο:	USB
Ποντίκι:	Οπτικό
Εγγύηση:	Τουλάχιστον 2 έτη

## 3) ΟΘΟΝΗ Η/Υ

Μέγεθος διαγώνιου:	≥ 20 (ίντσες)
Μέγιστη Ανάλυση:	1920x1080
Φωτεινότητα:	200 cd/m <sup>2</sup>
Αντίθεση:	50000000:1
Χρόνος Απόκρισης:	5ms
Εγγύηση:	3 έτη

## 4) ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ LASER A4

(Εκτυπωτής – Φωτοαντιγραφικό – Σαρωτής – Φαξ)	
Τεχνολογία:	Laser
Ταχύτητα εκτύπωσης:	<=35 σελ. A4/λεπτό.
Διαστάσεις χαρτιού:	έως A4
Πρωτόκολλα:	PCL5/6, PS3
Τροφοδοσία χαρτιού:	<= 500 φύλλων
Ανάλυση εκτύπωσης:	κατ' ελάχιστο 600 x 600
Χρόνος πρώτου αντιγράφου:	<= 8 δευτερόλεπτα
Χρόνος προθέρμανσης:	<=25 δευτερόλεπτα
Μνήμη:	Τουλάχιστον 512 MB RAM
Σύνδεση:	USB 2.0 & Ethernet 10/100/1.000.
Διαχείριση πρωτοτύπων:	Αυτόματος τροφοδότης με αναστροφή.
Σάρωση:	Ναι και έγχρωμη σάρωση και από επίπεδη επιφάνεια.
Πολλαπλά αντίγραφα:	1-999
Σμίκρυνση Μεγέθυνση:	25-400%
Λειτουργία φαξ:	Ναι
• Το προσφερόμενο μηχάνημα πρέπει να είναι καινούργιο και αμεταχειρίστο και να μην είναι ανακατασκευασμένο με εξαρτήματα προερχόμενα από δεύτερη επεξεργασία.	

- Επίσης, το μοντέλο να εξακολουθεί να βρίσκεται στην σειρά παραγωγής του εργοστασίου κατασκευής.
- Να βεβαιώνεται το έτος κατασκευής και ότι το προσφερόμενο μοντέλο είναι το πιο πρόσφατο της κατηγορίας αυτής και δεν περιέχει εξαρτήματα που προέρχονται από άλλο μοντέλο (ανακατασκευή).
- Να είναι της τελευταίας 3ετίας (2013 – 2015).
- Να αναφέρονται η χώρα προέλευσης και το εργοστάσιο κατασκευής του μοντέλου.
- Η κατασκευή και λειτουργία του μηχανήματος να είναι σύμφωνα με τα διεθνή standards και να έχει την πιστοποίηση CE.
- Επιπλέον η προμηθεύτρια εταιρία να είναι πιστοποιημένη με ISO.
- Δυνατότητα εκτύπωσης κατ' ελάχιστο 5.000 αντίγραφα / μήνα.
- 5 χρόνια κατ' ελάχιστο machine lifetime.
- Να συνοδεύεται με αναλώσιμο γραφίτη (toner) για 17.000 σελίδες τουλάχιστον.

#### 5) **ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ**

Οθόνη:	15.6" ή/και μεγαλύτερη
Επεξεργαστής:	Τουλάχιστον Intel Core i3 ή/και νεότερο
Σκληρό Δίσκο :	Τουλάχιστον 500GB
Μέγεθος Μνήμης:	Τουλάχιστον 4GB
Λειτουργικό Σύστημα:	Microsoft Windows 7 Pro
Συνδεσιμότητα:	Ethernet, USB, VGA, HDMI
Διάρκεια Μπαταρίας:	Τουλάχιστον 4 ώρες
Εγγύηση:	Τουλάχιστον 2 έτη

#### 6) **ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΕΤΙΚΕΤΩΝ BARCODE**

Τύπος:	Θερμικός
Συνδεσιμότητα:	Parallel, Serial, USB
Συμβατότητα:	Windows
Μέγιστη Ανάλυση:	203x203 dpi
Ταχύτητα Εκτύπωσης:	102mm/s
Διαστάσεις:	201x170x208 mm

#### 7) **ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣ (SCANNER) ΧΕΙΡΟΣ BARCODE LS 1203**

Συνδεσιμότητα:	Ενσύρματη USB
----------------	---------------

### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΕ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
-----	------------------	----------	------------------------	----------------

1	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΔΙΑΚΟΜΙΣΤΗΣ (SERVER)	1	5.400,00 €	5.400,00 €
2	ΣΥΣΤΗΜΑ Η/Υ	6	490,00 €	2.940,00 €
3	ΟΘΟΝΗ Η/Υ	4	125,00 €	500,00 €
4	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ LASER A4	1	750,00 €	750,00 €
5	ΦΟΡΗΤΟΣ Η/Υ	1	650,00 €	650,00 €
6	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΕΤΙΚΕΤΩΝ BARCODE	3	330,00 €	990,00 €
7	ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣ BARCODE (SCANNER)	3	90,00 €	270,00 €
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ:</b>				<b>11.500,00 €</b>